

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ШАТОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. Ярыш-Марды»**

ул. Верхняя, 3, с.Ярыш-Марды, Шатойский муниципальный р-н, Чеченская Республика, Российская Федерация
366025 ОГРН 1122034000835 КПП200401001 ИНН 2004007995, Yarish-mardi095@mail.ru 8 (928) 290 57 76

Протокол № 1

22 августа 2024

«Анализ итогов 2023/24 учебного года.

Условия реализации образовательных программ в 2024/25 учебном году»

Председатель: Солсаева Райза Хамидовна;
Секретарь: Бешиев Муслим Жамлайлович;
Присутствовали: 7 человек;
Отсутствовали: 0.

Повестка дня

- 1) Организационный этап;
- 2) Выполнение решений педагогического совета от 24.06.2024 № 8 (протокол № 7);
- 3) Развитие суверенной национальной системы образования (на основании письма Минпросвещения от 15.04.2024 № 03-550 «О проведении августовских совещаний»):
 - Реализация мероприятий Года семьи;
 - Введение учебного предмета «Труд (технология)»;
 - Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».
- 4) Утверждение изменений в ООП в связи с изменениями во ФГОС и ФОП. Утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на 2024/25 учебный год;
 - Согласование изменений в компонентах ООП: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график;
 - Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы на 2024/25 учебный год;
- 5) Анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году;
- 6) Реализация ООП по уровням общего образования в 2023/24 учебном году;
- 7) Основные цели и задачи школы на 2024/25 учебный год;
- 8) Согласование плана работы школы на 2024/25 учебный год;
- 9) Утверждение перечня учебников на 2024/25 учебный год;
- 10) Согласование локальных актов школы;
- 11) Условия обеспечения безопасности образовательной деятельности в 2024/25 учебном году;
- 12) Развитие профессиональных компетенций педагогов;

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По вопросу № 1

Организационный этап:

Выступила: Директор школы Солсаева Райза Хамидовна, она поздравила педагогов с началом учебного года. В соответствии с Порядком функционирования педагогического совета предложил выбрать председателя и секретаря педагогического совета на 2024/25 учебный год. Также обозначил повестку педагогического совета и регламент работы.

Также она предложила свою кандидатуру в качестве председателя педагогического совета и заместителя директора школы по ИКТ Бешиева М.Ж. в качестве секретаря педагогического совета.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили:

1. Назначить председателем педагогического совета на 2024/25 учебный год Солсаеву Р.Х., директора школы;
2. Назначить секретарем педагогического совета на 2024/25 учебный год Бешиева М.Ж., специалиста по ИКТ.

По вопросу № 2

Слушали Солсаеву Р.Х., председателя педагогического совета, которая зачитала решения педагогического совета от 24.06.2024 № 7.

Решение № 1 «Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной» выполнено в полном объеме. Приказ от 21.05.2024 № 20 «Об итогах 2023/24 учебного года».

Предложено:

1. Проголосовать за выполнение решений педагогического совета от 21.05.2024 № 7 в полном объеме.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили: считать решения педагогического совета от 21.05.2024 № 7 выполненными в полном объеме.

По вопросу № 3

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая рассказала об основных направлениях развития суверенной национальной системы образования, озвученных в рамках августовского педсовета.

В выступлении директор рассмотрел три вопроса, которые Минпросвещения рекомендовало включить в повестку августовских совещаний:

1. Реализация мероприятий в рамках проведения Года семьи.
2. Введение учебного предмета «Труд (технология)».
3. Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»

Директор проинформировал о мероприятиях, которые провели в первом полугодии Года семьи в регионе и в школе. Предложил учителям подготовить учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.

Также директор предложил педагогам обсудить вопросы взаимодействия школы с родительским сообществом и организовать трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания. Проанализировал предложения по организации родительского просвещения и реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России».

В рамках второго вопроса директор проинформировал педагогов об изменениях в преподавании технологии, которые вступают в силу с 1 сентября 2024 года. Теперь этот предмет называется «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 22.01.2024 № 31). Такую корректировку внесли во ФГОС НОО, ФГОС НОО-2021, ФГОС ООО и ФГОС ООО-2021.

Рассказал о структуре федеральной рабочей программы по учебному предмету «Труд (технология)». Пояснил, какие обязательные и вариативные модули входят в программу. Подчеркнул, что учебный предмет «Труд (технология)» внесли в перечень предметов, для которых обязательно непосредственное применение федеральной рабочей программы (Федеральный закон от 19.12.2023 № 618-ФЗ).

Руководитель школы поставил перед учителями задачу по усилению предметно-практической деятельности на уроках. Предложил обсудить специфику изучения модулей «Черчение и основы графической грамоты» и «Робототехника», в которые включили темы, связанные с изучением беспилотных автоматизированных систем, их видов, назначения, а также конструирования, программирования, пилотирования БПЛА.

Рассказал об особенностях изучения вариативных модулей, которые включили в программу в зависимости от социально-экономических потребностей региона. Объясняет специфику изучения модулей «Авиамоделирование», «Медиатехнологии», «Ситифермерство», «Ресурсосберегающие технологии» и других.

Директор предложил обсудить возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников. Также руководитель предложил педагогам продумать варианты изучения темы «Мир профессий», которая входит в каждый модуль учебного предмета «Труд (технология)».

Далее директор рассказал о новом учебном предмете «Основы безопасности и защиты Родины», который вводят во всех школах страны с 1 сентября 2024 года (приказ Минпросвещения от 27.12.2023 № 1028). Проинформировал о роли и месте учебного предмета, структуре и основных составляющих федеральной рабочей программы по ОБЗР. Рассказал о роли предмета в подготовке к военной службе, гражданской обороне и формировании ответственного отношения к защите Отечества.

Директор предложил обсудить возможности и потенциал нового учебного предмета с точки зрения ответа государства, общества и личности на традиционные риски и новые вызовы. Рассказал о новых подходах к преподаванию ОБЗР. Например, привлечении к преподаванию участников СВО.

Предложено:

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили:

1. Организовать подготовку учеников к Всероссийскому конкурсу сочинений по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.

По вопросу № 4

Слушали Бешиева М.Ж., заместителя директора по ИКТ, который сообщил, что к 1 сентября 2024 года школа обязана обновить все образовательные программы из-за изменений во ФГОС и ФОП. В ООП НОО и ООО необходимо включить рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО – ввести предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменить рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62). Еще придется скорректировать учебные планы: в ООП ООО и СОО – разделить физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО – указать в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Райза Хамидовна ознакомила учителей с проектами изменений в ООП по уровням образования на 2024/25 учебный год. Были представлены на согласование учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, календарные учебные графики на 2024/25 учебный год.

Бешиев М.Ж., заместитель директора по ИКТ, рассказал о системе дополнительного образования в школе, а также основных направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представил на согласование рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО по ФОП, а также дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Райза Хамидовна представила для утверждения ООП НОО и ООО, разработанные в соответствии с ФОП НОО и ООО. Напомнила учителям о том, что на уроках они должны

использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В ФОП развитие функциональной грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

Предложено:

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.
2. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили:

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.
2. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

По вопросу № 5

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая провела анализ результатов образовательной деятельности в 2023/24 учебном году. В 2023/24 учебном году школа реализовывала программы начального и основного образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены в соответствии с ФОП и утверждены рабочие программы, содержащие тематическое планирование по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутрешкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического планирования;
- анализ четвертных отчетов;
- изучение классных журналов;
- анализ административных контрольных работ.

В течение 2023/24 учебного года были проведены контрольные срезы знаний обучающихся по русскому языку и математике (2–9-е классы: сентябрь, октябрь, декабрь), английскому языку (5–7-е, 9-е классы), истории (5–7-е, 9-е классы), физике (7-е, 8-е классы), обществознанию, географии и биологии (6–9-е классы); проверялась техника чтения (2–4-е классы); проводились мониторинг осмысленного чтения (3–5-е классы), мониторинг уровня сформированности УУД (1–7-е классы), диагностика функциональной (естественно-научной, читательской) грамотности (5–8-е классы). Результаты контроля отражались в управленческих справках по результатам проверки при подведении итогов четверти, административных совещаниях, педагогических советах.

Промежуточный контроль знаний обучающихся 2–9-х классов осуществлялся в форме письменных заданий по русскому языку и математике.

Запланированные ВПР в 2023/24 учебном году были проведены в полном объеме. Результаты ВПР:

Государственная итоговая аттестация не проводилась, так как отсутствовал 9 класс.

Предложено:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной;
2. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2023/24 учебный год удовлетворительной;
2. Продолжить работу по повышению качества образования в 2024/25 учебном году.

По вопросу № 6

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая сообщила, что по итогам 2023/24 учебного года ООП НОО выполнена в полном объеме, а ООП ООО на 40%, так как работа по ООП ООО осуществлялась только с февраля 2024 года. В теоретической и практической частях программы несоответствий не выявлено.

Программы внеурочной деятельности реализованы в 2023/24 учебном году на 100 процентов (Разговор о важном, Россия-мои горизонты)

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили: согласовать реализацию в 2023/24 учебном году ООП начального общего образования на 100 процентов, ООП основного общего образования на 40 процентов.

По вопросу № 7

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, который обозначил основную цель работы школы в 2024/25 учебном году – повышение качества образования, обеспечение общедоступного бесплатного начального общего и основного общего. Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП;
2. Продолжить формирование единой системы оценивания.

Предложено:

Согласовать цель и задачи школы на 2024/25 учебный год.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили: согласовать цель и задачи школы на 2024/25 учебный год.

По вопросу № 8

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая представила на согласование проект плана работы МБОУ «ООШ с. Ярыш-Марды» на 2024/25 учебный год. Рассказала об основных направлениях работы в новом учебном году.

Предложено: согласовать план работы МБОУ «ООШ с. Ярыш-Марды» на 2024/25 учебный год.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили: согласовать план работы МБОУ «ООШ с. Ярыш-Марды» на 2024/25 учебный год.

По вопросу № 9

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая рассказала о формировании перечня учебной литературы на 2024/25 учебный год. Она провела анализ библиотечного фонда на предмет наличия в нем учебников и учебных пособий и сообщила, что школа обеспечена учебниками и учебными пособиями по всем учебным предметам на 100 процентов.

В перечень учебной литературы для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год вошли учебники из ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также включили учебные пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Солсаева Р.Х. представила к обсуждению проект учебно-методического обеспечения образовательной деятельности, необходимого для реализации образовательных программ в 2025/26 учебном году.

Предложено: утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили: утвердить и принять к исполнению перечень учебников и учебных пособий для реализации учебного плана на 2024/25 учебный год.

По вопросу № 10

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая представила на согласование проекты локальных актов, в которые вносились изменения:

- положение о рабочей программе;
- положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего образования;
- положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- положение о типовых вариантах фонда оценочных средств к основным образовательным программам.

Проекты были заранее отправлены педагогам по электронной почте.

Предложено: согласовать локальные акты:

- положение о рабочей программе;
- положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего образования;
- положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- положение о типовых вариантах фонда оценочных средств к основным образовательным программам.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили: согласовать локальные акты:

- положение о рабочей программе;
 - положение о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего образования;
 - положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
 - положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
 - положение о типовых вариантах фонда оценочных средств к основным образовательным программам.
-

По вопросу № 11

Слушали Бешиева М.Ж., ответственного по безопасности, который рассказал о системе комплексной безопасности. Она включает в себя:

- физическую охрану школы и ее территории;
- антитеррористическую защищенность на основе паспорта безопасности;
- информационную безопасность;

Предложено:

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

Решили:

1. Соблюдать требования безопасности.
2. Проводить работу с обучающимися по обеспечению безопасности, повысить ее эффективность.

По вопросу № 12

Слушали Солсаеву Р.Х., директора школы, которая представила региональных методистов по предметам, которые осуществляют межкурсовое сопровождение педагогов средствами ИОМ.

Рассказала, как будет организована работа по наставничеству молодых специалистов в 2024/25 учебном году. Представила профессиональные достижения учителей, подчеркнула значимость их успехов для школы.

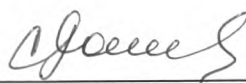
Предложено: организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей;

Голосовали:

«за»	«против»	«воздержались»
7	0	0

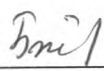
Решили: организовать условия для повышения профессионального мастерства педагогов, развивать институт наставничества и систему методической поддержки учителей.

Председатель педагогического совета:



Р.Х. Солсаева

Секретарь педагогического совета:



М.Ж. Бешиев